



## CIRCOLO DIDATTICO "PESSINA-VITALE"

Piazza Italia, 11 – 72017 Ostuni (BR) Tel./Fax 0831302710

Cod. mecc. BREE03000Q - C.F. – 90044970748

e-mail: bree03000q@pec.istruzione.it - bree03000q@istruzione.it – sito web: www.pessinavitale.edu.it

Circolare Prot. n. 4192/04

Ostuni, 07/11/2020

**Ai docenti di Scuola Primaria  
plesso "E. PESSINA"  
Alle famiglie degli alunni  
AI DSGA  
Al personale ATA  
All 'Ufficio IV di BRINDISI**

**E p.c. Al signor Sindaco Avv.to G. CAVALLO  
All'Assessore alla Pubblica  
Istruzione Avv.to A.CAVALLO**

**OGGETTO : Disposizioni di servizio e riorganizzazione per fronteggiare l'emergenza  
epidemiologica da Covid-19**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA l'Ordinanza n°413** della Regione PUGLIA del 06 – 11 - 20200

**VISTO il DPCM 3-11-2020** art.1, punto 9 , lett. s del Presidente del Consiglio dei Ministri

### DISPONE

ai sensi **del punto1** della suddetta Ordinanza che le attività didattiche dal **09/11/2020** al **3/12/2020 riprendano con modalità in presenza** per tutti gli alunni e le classi del plesso "PESSINA " secondo tempo-scuola delle 27 ore per le classi del tempo normale e 40 ore per le classi del tempo- pieno così come da organizzazione adottata per l'anno scolastico in corso e che i docenti osservino gli orari di servizio già in vigore. **Per tutta la durata delle attività didattiche è previsto l' "uso obbligatorio dei dispositivi di protezione per le vie respiratorie, salvo che per i bambini di età inferiore ai sei anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina".**

Per quanto , invece, previsto dal **punto 2** della Ordinanza 413 del 6/11/ 2020 della Regione Puglia il quale prevede che al fine di consentire la tutela della salute pubblica *"le istituzioni scolastiche del medesimo primo ciclo di istruzione devono garantire il collegamento on line in modalità sincrona per tutti gli alunni le cui famiglie richiedano espressamente per i propri figli di adottare la didattica digitale integrata (.....) in luogo dell'attività in presenza"* questo Ufficio raccoglierà eventuali richieste delle famiglie attraverso modulistica in via di predisposizione tenendo presenti comunque le necessità delle famiglie ,le reali condizioni di implementazione tecnologica e i bisogni di rivisitazioni organizzative che dovessero insorgere .

Si invitano i signori docenti a guardare, tuttavia, il sito o la mail personale per eventuali ulteriori comunicazioni, indicazioni operative o determinazioni che potrebbero rendersi necessarie.

Parimenti ai genitori si chiede, per le stesse ragioni, di consultare frequentemente il Registro Elettronico – sezione BACHECA -

Anche in questa nuova sfida organizzativa, la scrivente confida sulla comprovata collaborazione per rendere possibili ed efficaci i percorsi necessari alla tutela del diritto all'istruzione in uno scenario inedito e complesso .

LP



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Maria Mingolla*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. n° 39/1993